

國立東華大學學生事務處課外活動組 社團購置器材記錄表

(1 器材、1 張紀錄表、2 張照片)

社團名稱：_____

器材名稱：_____

財產保管人(含連絡電話)：

購置日期：114/_____/_____

經費來源：社團器材購置與維修補助款

購置金額：(1)總價：_____元。(2)學校補助款：_____元。(3)自籌款：_____元。

購置器材相關資訊：

廠牌型式	數量	單位	存置地點	使用年限 (課外組填寫)	財產編號 (課外組填寫)

器材照片：(彩色)

(未拆封前器材清楚呈現)	(拆封後器材陳列清楚呈現)
---------------------	----------------------

◆核銷時請攜帶購置器材至課外組辦理驗收。

課外組驗收人：

驗收日期：

蓋社團章戳：